

# ПРАВИТЕЛЬСТВО ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 28 мая 2009 г. N 131-п

### О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ СЛУЖБОЙ "СОЦИАЛЬНОЕ ТАКСИ" ОРГАНИЗАЦИЙ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ

Список изменяющих документов

(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 19.07.2012 N 261-п,  
от 24.01.2013 N 19-п, от 27.06.2014 N 236-п, от 14.08.2015 N 261-п,  
от 17.01.2020 N 7-п, от 27.03.2020 N 97-п, от 05.03.2021 N 62-п)

В соответствии с Федеральным [законом](#) от 28 декабря 2013 года N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации", в целях совершенствования социального обслуживания жителей Ханты-Мансийского автономного округа - Югры Правительство автономного округа постановляет:

(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 19.07.2012 N 261-п, от 27.06.2014 N 236-п)

1. Утвердить [Положение](#) о порядке и условиях предоставления социальных услуг службой "Социальное такси" организаций социального обслуживания Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (прилагается).

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 27.06.2014 N 236-п)

2. Департаменту социального развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры осуществлять контроль за предоставлением социальных услуг службой "Социальное такси" организаций социального обслуживания Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 19.07.2012 N 261-п, от 27.06.2014 N 236-п)

3. Настоящее постановление вступает в силу по истечении 10 дней со дня его официального опубликования.

4. Настоящее постановление опубликовать в газете "Новости Югры".

5. Утратил силу. - [Постановление](#) Правительства ХМАО - Югры от 19.07.2012 N 261-п.

Председатель Правительства  
автономного округа  
А.В.ФИЛИПЕНКО

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ СЛУЖБОЙ  
"СОЦИАЛЬНОЕ ТАКСИ" ОРГАНИЗАЦИЙ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ  
(ДАЛЕЕ - ПОЛОЖЕНИЕ)**

Список изменяющих документов  
(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 19.07.2012 N 261-п,  
от 24.01.2013 N 19-п, от 27.06.2014 N 236-п, от 14.08.2015 N 261-п,  
от 17.01.2020 N 7-п, от 27.03.2020 N 97-п, от 05.03.2021 N 62-п)

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия предоставления социальных услуг по перевозке отдельных категорий граждан (далее - получатели социальных услуг) службой "Социальное такси" организации социального обслуживания Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - организация).

(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 27.06.2014 N 236-п)

1.2. Служба "Социальное такси" функционирует в составе комплексного центра социального обслуживания населения.

(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 19.07.2012 N 261-п)

1.3. Услуги по перевозке получателей социальных услуг службой "Социальное такси" предоставляются на предназначенных для этих целей автотранспортных средствах организации или по договорам с юридическими лицами независимо от их организационно-правовой формы или индивидуальными предпринимателями, осуществляющими транспортное обслуживание (далее - автотранспортные предприятия), при наличии у автотранспортных предприятий:

специализированного транспорта, оборудованного ремнями безопасности, крепежами для колясок, аппарелями или подъемниками для обеспечения перевоза граждан, имеющих ограниченные способности к передвижению, со сроком службы с момента изготовления не более пяти лет;

неспециализированного транспорта для предоставления услуг по перевозке граждан со сроком службы с момента изготовления не более десяти лет;

водительского состава, имеющего стаж работы водителем не менее трех лет;

медицинского работника, осуществляющего проведение предсменных, предрейсовых медицинских осмотров водителей.

Выбор автотранспортного предприятия осуществляется организацией в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа - Югры о контрактной системе в сфере закупок товаров,

работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, по результатам которого между организацией и автотранспортным предприятием заключается договор на оказание услуг по перевозке граждан.

(п. 1.3 в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 27.06.2014 N 236-п)

1.4. Услуги службы "Социальное такси" предоставляются получателям социальных услуг для проезда к социально значимым объектам, включенным в основной перечень видов социально значимых объектов (далее - основной перечень) или дополнительный перечень видов социально значимых объектов (далее - дополнительный перечень).

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 14.08.2015 N 261-п)

Основной перечень включает:

органы местного самоуправления муниципального образования;

управления социальной защиты населения Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры;

организации социального обслуживания населения;

медицинские (за исключением доставки для оказания скорой медицинской помощи) и аптечные организации;

учреждения (бюро) медико-социальной экспертизы;

образовательные организации;

управления (отделы) Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре;

филиалы государственного учреждения - регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре;

протезно-ортопедические предприятия;

физкультурно-спортивные организации, предоставляющие услуги по адаптивной физической культуре для инвалидов;

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 05.03.2021 N 62-п)

правления общественных организаций инвалидов, ветеранов;

филиалы и представительства негосударственного пенсионного фонда;

государственные нотариальные конторы, нотариусы;

органы судебной власти и прокуратуры;

участники государственной системы бесплатной юридической помощи;

многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг, расположенные на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

Дополнительный перечень включает:

вокзалы, аэропорты;

учреждения, предоставляющие бытовые услуги (баня, пункты ремонта обуви, парикмахерская);

центры расчетов за жилищно-коммунальные услуги;

места проведения культурно-массовых мероприятий;

культовые здания и сооружения, иные места и объекты, специально предназначенные для богослужений, молитвенных и религиозных собраний религиозных организаций, зарегистрированных в установленном федеральным законодательством порядке;

организации, оказывающие ритуальные услуги, кладбища;

предприятия розничной торговли.

(абзац введен [постановлением](#) Правительства ХМАО - Югры от 17.01.2020 N 7-п)

Адресные перечни социально значимых объектов, расположенных на территории населенных пунктов, включенных в основной перечень и дополнительный перечень, утверждаются приказами управлений социальной защиты населения Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

(п. 1.4 в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 27.06.2014 N 236-п)

1.5. Услуги службы "Социальное такси" предоставляются:

в пределах городского округа, городского или сельского поселения;

в муниципальном районе при поездке до административного центра.

(п. 1.5 в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 14.08.2015 N 261-п)

1.6. Услуга "Социальное такси" включает:

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 19.07.2012 N 261-п)

доставку получателей социальных услуг и сопровождающих их лиц (не более двух сопровождающих) к социально значимым объектам и обратно;

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 27.06.2014 N 236-п)

оказание помощи получателям социальных услуг при посадке и высадке в транспортное средство при отсутствии сопровождающего;

(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 19.07.2012 N 261-п, от 27.06.2014 N 236-п)

оказание помощи получателям социальных услуг в межэтажной транспортировке по месту жительства в домах, не оборудованных лифтом;

(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 19.07.2012 N 261-п, от 27.06.2014 N 236-п)

сопровождение получателя социальных услуг от транспортного средства до нужного объекта и обратно, оказание помощи при подъеме (спуске) по пандусу и (или) лестнице при отсутствии сопровождающего.

(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 19.07.2012 N 261-п, от 27.06.2014 N 236-п)

1.7. Контроль за предоставлением услуг осуществляется исполнительным органом

государственной власти автономного округа, осуществляющим полномочия в сфере социального обслуживания населения на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, и другими государственными органами и организациями, на которые в соответствии с законами и иными правовыми актами Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа - Югры возложены данные полномочия.

## **2. Получатели социальных услуг**

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 27.06.2014 N 236-п)

2.1. Получателями социальных услуг службы "Социальное такси" являются проживающие в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре:

инвалиды с ограниченными способностями к самостоятельному передвижению, не имеющие совместно проживающих трудоспособных детей и (или) супругов;  
(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 27.03.2020 N 97-п)

инвалиды-колясочники, инвалиды по зрению I группы;  
(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 14.08.2015 N 261-п)

граждане пожилого возраста (женщины старше 55 лет, мужчины старше 60 лет), ограниченные в передвижении и не имеющие совместно проживающих трудоспособных детей и (или) супругов;

инвалиды и ветераны Великой Отечественной войны;

дети-инвалиды, имеющие ограниченные способности к самостоятельному передвижению;

многодетные матери (отцы) при перевозке не менее двух детей в возрасте до пяти лет одновременно.

Ограниченная способность к самостоятельному передвижению предполагает нуждаемость при передвижении в помощи других лиц и (или) в использовании технических средств реабилитации.

## **3. Порядок оказания социальных услуг**

3.1. Социальные услуги службы "Социальное такси" предоставляются получателям социальных услуг, указанным в [пункте 2.1](#) настоящего Положения, по их заказам, принимаемым предварительно в соответствии с [пунктом 3.4](#) настоящего Положения, и при наличии договора о предоставлении социальных услуг, заключенного между организацией и получателем социальных услуг (или его законным представителем), на основании индивидуальной программы предоставления социальных услуг, выданной управлением социальной защиты населения Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры по месту жительства.

Прием заказов осуществляет специалист службы "Социальное такси" непосредственно или по телефону, электронной почте. Заказы по электронной почте осуществляются по форме, утвержденной Департаментом социального развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

(п. 3.1 в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 27.06.2014 N 236-п)

3.2. Прием заказа непосредственно в организации осуществляется при предъявлении получателем социальных услуг документа, удостоверяющего личность.

При приеме заказа по телефону специалист службы "Социальное такси" сверяет полученную от получателя социальных услуг информацию со сведениями, указанными в договоре о предоставлении социальных услуг.

(п. 3.2 в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 27.06.2014 N 236-п)

3.3. Учет обращений получателей социальных услуг, желающих воспользоваться услугами службы "Социальное такси", ведется специалистами службы "Социальное такси" в журнале регистрации обращений граждан.

(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 19.07.2012 N 261-п, от 27.06.2014 N 236-п)

абзацы второй - восьмой утратили силу. - [Постановление](#) Правительства ХМАО - Югры от 19.07.2012 N 261-п.

3.4. Заказы на предоставление социальных услуг службы "Социальное такси" принимаются специалистами службы "Социальное такси" в рабочие дни за 2 дня до предоставления услуги.

Специалист службы "Социальное такси":

определяет очередность выполнения заказов по их датам и времени поступления в хронологическом порядке;

при совпадении пункта назначения двух и более получателей социальных услуг составляет маршрут следования автотранспортного средства для организации их групповой поездки, который согласовывается с ними;

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 27.06.2014 N 236-п)

составляет и передает маршрутный лист водителю автотранспортного средства.

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 27.06.2014 N 236-п)

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 19.07.2012 N 261-п)

3.5. В день исполнения заказа специалист службы "Социальное такси" по телефону сообщает получателю социальных услуг время прибытия автомобиля к месту подачи.

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 27.06.2014 N 236-п)

Абзац утратил силу. - [Постановление](#) Правительства ХМАО - Югры от 19.07.2012 N 261-п.

3.6. Получатель социальных услуг и сопровождающие его лица обязаны:

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 27.06.2014 N 236-п)

в назначенное время быть готовыми к началу транспортировки;

предъявить водителю документы, удостоверяющие личность;

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 27.06.2014 N 236-п)

оплатить водителю по квитанции организации (автотранспортного предприятия) стоимость услуги;

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 27.06.2014 N 236-п)

соблюдать чистоту в салоне автотранспорта, не допускать порчи имущества;

в случае отказа от поездки сообщить об этом специалисту службы "Социальное такси" не менее чем за час до назначенного времени.

3.7. Режим работы службы "Социальное такси", предоставляющей услуги на автотранспортных средствах:

организации - соответствует режиму работы организации;

автотранспортных предприятий - определяется исходя из потребности получателей социальных услуг.

(п. 3.7 в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 14.08.2015 N 261-п)

3.8. Заказы на услуги службы "Социальное такси", выполняемые автотранспортными предприятиями на основании заключенных договоров на оказание услуг по перевозке граждан, специалист службы "Социальное такси" принимает, фиксирует в журнале регистрации обращений граждан и передает по телефону в диспетчерскую службу автотранспортного предприятия с информацией о размере платы за поездку. Фамилию и номер телефона диспетчера заносит в указанный журнал в тот же заказ.

Ответственность автотранспортного предприятия за предоставление услуг по перевозке получателей социальных услуг определяется указанным договором.

(п. 3.8 в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 27.06.2014 N 236-п)

3.9. Максимальная продолжительность использования автотранспортного средства организации (автотранспортного предприятия) не должна превышать 2 часов за одну поездку (с учетом вынужденного простоя). Отсчет времени производится с момента подачи автотранспортного средства организации (автотранспортного предприятия) к месту посадки получателя социальных услуг.

(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 19.07.2012 N 261-п, от 27.06.2014 N 236-п)

Одной поездкой считается доставка получателя социальных услуг к социально значимому объекту и обратно.

(абзац введен [постановлением](#) Правительства ХМАО - Югры от 27.06.2014 N 236-п)

3.10. В случае превышения установленной продолжительности использования автотранспортного средства организации (автотранспортного предприятия) время поездки сверх установленного оплачивается в полном размере.

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 27.06.2014 N 236-п)

3.11. Получатели социальных услуг могут осуществить двенадцать поездок в месяц в места, предусмотренные в основном перечне, и восемь поездок в месяц в места, указанные в дополнительном перечне.

Перенос и суммирование неиспользованных поездок в текущем месяце на следующий месяц не производится.

(п. 3.11 в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 27.06.2014 N 236-п)

3.12. Гражданину или получателю социальных услуг отказывается в предоставлении услуг службы "Социальное такси" в следующих случаях:

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 27.06.2014 N 236-п)

отсутствие оснований для предоставления услуг службы "Социальное такси", указанных в

пункте 2.1 Положения;

предоставление неполных и (или) недостоверных сведений;

нахождение гражданина в состоянии алкогольного (токсического, наркотического) опьянения;

при наличии тяжелой формы психического расстройства в стадии обострения, инфекционных заболеваний, требующих нахождения на карантине, активной формы туберкулеза.

3.13. Услуга не предоставляется, если не установлена правомерность ее получения (отсутствие у гражданина документа, удостоверяющего его личность).

(п. 3.13 в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 19.07.2012 N 261-п)

#### **4. Порядок оплаты услуг**

4.1. Услуги службы "Социальное такси" предоставляются получателям социальных услуг бесплатно, на условиях частичной или полной оплаты в соответствии с законодательством Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 19.07.2012 N 261-п, от 27.06.2014 N 236-п, от 14.08.2015 N 261-п)

Проезд лица, сопровождающего получателя социальных услуг, осуществляется бесплатно. (абзац введен [постановлением](#) Правительства ХМАО - Югры от 19.07.2012 N 261-п; в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 27.06.2014 N 236-п)

4.2. Тариф на услуги службы "Социальное такси" утверждает уполномоченный Правительством Ханты-Мансийского автономного округа - Югры исполнительный орган государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, осуществляющий функции по реализации единой государственной политики и нормативному правовому регулированию, региональному государственному контролю (надзору) в области регулируемых государством цен (тарифов) на товары (услуги).

(п. 4.2 в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 14.08.2015 N 261-п)

4.3. Специалист службы "Социальное такси" (диспетчер автотранспортного предприятия) при приеме заказа заполняет на каждого получателя социальных услуг в 2-х экземплярах квитанцию с указанием даты поездки, фамилии, имени, отчества гражданина, вида услуги, маршрута следования по форме [ОКУД 0504510](#).

(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 19.07.2012 N 261-п, от 27.06.2014 N 236-п)

4.4. Заполненные квитанции передаются водителю автотранспортного средства.

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 27.06.2014 N 236-п)

4.5. Оплата услуг за поездку производится получателем социальных услуг водителю по окончании поездки.

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 27.06.2014 N 236-п)

Водитель при оплате получателем социальных услуг поездки вносит в заполненную квитанцию сумму оплаты за совершенную поездку. Квитанция заверяется подписью водителя и получателя социальных услуг (или сопровождающего лица).

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 27.06.2014 N 236-п)



Водитель выдает получателю социальных услуг первый экземпляр квитанции.  
(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 27.06.2014 N 236-п)

4.6. По окончании рабочего дня или не позднее конца следующего рабочего дня водитель сдает вторые экземпляры квитанций, заполненные на каждого получателя социальных услуг, совершившего поездку, специалисту службы "Социальное такси" (диспетчеру автотранспортного предприятия), а полученные денежные средства - в бухгалтерию организации (автотранспортного предприятия).

(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 19.07.2012 N 261-п, от 27.06.2014 N 236-п)

4.7. Налогообложение, учет, отчетность и использование средств, поступающих от оплаты услуг службы "Социальное такси", осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

4.8. Порядок расчетов между организацией и автотранспортным предприятием, форма отчетности о предоставленных автотранспортным предприятием услугах определяются договором.

Основанием для расчета между организацией и автотранспортным предприятием являются следующие документы:

квитанции по фактически оказанным услугам;

персонифицированный реестр получателей социальных услуг, которым предоставлены услуги;

акты сверки расчетов за предоставление услуг;

акты выполненных работ (оказанных услуг).

(п. 4.8 введен [постановлением](#) Правительства ХМАО - Югры от 27.06.2014 N 236-п)

## **5. Требования к осуществлению перевозок получателей социальных услуг**

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры  
от 27.06.2014 N 236-п)

5.1. В своей деятельности служба "Социальное такси", автотранспортное предприятие руководствуются требованиями законодательства Российской Федерации в сфере пассажирских перевозок и безопасности дорожного движения.

(п. 5.1 в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 27.06.2014 N 236-п)

5.2. Перевозка граждан сверх количества, предусмотренного технической характеристикой автотранспортного средства, не допускается.

(п. 5.2 в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 19.07.2012 N 261-п)

5.3. Организация, автотранспортное предприятие обязаны соблюдать правила технической эксплуатации автотранспортных средств, проводить их техническое обслуживание и ремонт, обеспечивать ежедневный технический контроль перед выездом на линию и соблюдение водителем установленного режима работы.

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 27.06.2014 N 236-п)

5.4. К работе допускаются водители, имеющие водительские удостоверения

соответствующей категории, прошедшие медицинское освидетельствование, предрейсовый медицинский осмотр и допущенные по состоянию здоровья к управлению автотранспортным средством.

5.5. Водитель во время работы на маршруте должен иметь при себе и предъявлять для контроля путевой лист установленной формы с отметками о допуске автотранспортного средства и водителя к работе, времени начала и окончания работы.

5.6. Утратил силу. - [Постановление](#) Правительства ХМАО - Югры от 19.07.2012 N 261-п.

---